

УТВЕРЖДЕН
 приказом Арбитражного суда
 Астраханской области
 от «01» 02 2018г. № 12 д/с

**План
 противодействия коррупции
 в Арбитражном суде Астраханской области на 2018 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
1	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Астраханской области обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений	ОК	в течение года
2	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Арбитражным судом Астраханской области, обязанности по уведомлению председателя суда о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	ОК	в течение года
3	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Астраханской области обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	ОК	в течение года
4	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Астраханской области по получению разрешения	ОК	в течение года

	представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости		
5	Обеспечивать разъяснение порядка заполнения и представления судьями и государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Астраханской области справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	ОК	в течение года
6	Осуществить сбор сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», представляемых федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Астраханской области	ОК	до 1 апреля
7	Осуществить сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей и государственных гражданских служащих Арбитражного суда Астраханской области, а также их (супруг) супругов и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2017г.	ОК	до 30 апреля
8	В соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции» подготовить и разместить на официальном сайте Арбитражного суда Астраханской области сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, федеральных	ОК ОСИ	в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи

	государственных гражданских служащих Арбитражного суда Астраханской области, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2017г.		
9	Провести анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Арбитражного суда Астраханской области, а также их (супруг) супругов и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2017г. По результатам анализа подготовить докладную записку председателю суда.	ОК	до 30 июня
10	Осуществлять в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009г. № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» проверку достоверности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, и федеральными государственными гражданскими служащими, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации	ОК	в течении года по мере необходимости
11	Провести анализ сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», представляемых федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной	ОК	в течении года по мере необходимости

	гражданской службы в Арбитражном суде Астраханской области		
12	Провести анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Астраханской области, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	ОК	в течение года
13	Проводить проверки по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка, и готовить предложения о применении соответствующих мер юридической ответственности	ОК	в течение года
14	Проводить мероприятия, обеспечивающие прием, учет и хранение передаваемых в Арбитражный суд Астраханской области судьями и федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Астраханской области подарков, полученных ими в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями	ФО	в течение года
15	Обеспечить действенное функционирование аттестационной комиссии, конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Арбитражном суде Астраханской области, комиссии по проведению служебных проверок	ОК	в течение года
16	Проводить работу по совершенствованию локальных актов Арбитражного суда Астраханской области с учетом изменения законодательства Российской Федерации о	ОК руководители структурных подразделений	в течение года

	противодействию коррупции		
17	Оказывать судьям, федеральным государственным гражданским служащим Арбитражного суда Астраханской области консультативную помощь по вопросам исполнения ими обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	ОК	в течение года
18	Организовывать ознакомление под роспись судей, федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Астраханской области с локальными актами Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, Арбитражного суда Астраханской области по вопросам противодействия коррупции	ОК	в течение года
19	Осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в Арбитражном суде Астраханской области в соответствии с законодательством Российской Федерации	ФО	в течение года
20	Осуществлять мониторинг публикаций в средствах массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в Арбитражном суде Астраханской области. По результатам мониторинга вносить предложения.	Пресс-служба суда	в течение года
21	Проводить анализ поступающих в Арбитражный суд Астраханской области обращений граждан и организаций на предмет выявления конфликта интересов и коррупционных рисков со стороны судей и работников аппарата Арбитражного суда Астраханской области. По результатам вносить предложения.	ПС	в течение года
22	Обеспечить поддержание в актуальном состоянии информации, размещенной в разделе «Противодействие коррупции» на сайте Арбитражного суда Астраханской области в сети Интернет	ОК ОСИ	в течение года

23	Обеспечивать подготовку, размещение и актуализацию сведений о судьях и руководителях структурных подразделений Арбитражного суда Астраханской области на сайте Арбитражного суда Астраханской области в сети Интернет в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации».	ОК ОСИ	в течение года
24	Обеспечивать безусловное выполнение требований Федерального закона от 22.12.2008г. № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» по размещению на официальном сайте Арбитражного суда Астраханской области информации о движении дел и текстов судебных актов	ОСИ	в течение года
25	Представить в Отдел государственной службы и кадров предложения в План противодействия коррупции в Арбитражном суде Астраханской области на 2019 год	структурные подразделения	до 29 ноября
26	Разработать проект Плана противодействия коррупции в Арбитражном суде Астраханской области на 2019 год и представить его на утверждение в установленном порядке	ОК структурные подразделения	декабрь