

УТВЕРЖДЕН
приказом Арбитражного суда
Астраханской области
от «10» января 2019г. № 2 д/с

**План
противодействия коррупции
в Арбитражном суде Астраханской области на 2019 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
1. Организационно - методическое обеспечение реализации антикоррупционной политики			
1.1.	Проводить работу по совершенствованию локальных актов Арбитражного суда Астраханской области с учетом изменения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	ОК руководители структурных подразделений	в течение года
1.2.	Осуществлять комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Астраханской области	ОК	в течение года
1.3.	Проводить анализ поступающих в Арбитражный суд Астраханской области обращений граждан и организаций на предмет выявления конфликта интересов и коррупционных рисков со стороны судей и работников аппарата Арбитражного суда Астраханской области.	ПС	в течение года
1.4.	Осуществлять мониторинг публикаций в средствах массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в Арбитражном суде Астраханской области.	Пресс-служба суда	в течение года
1.5.	Обеспечить предоставление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Арбитражном суде Астраханской области в Судебный департамент	ОК	ежеквартально в установленные сроки

	при Верховном Суде Российской Федерации		
1.6.	Обеспечить действенное функционирование аттестационной комиссии, конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Арбитражном суде Астраханской области, комиссии по проведению служебных проверок	ОК	в течение года
1.7.	Обеспечить участие в заседаниях Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих федеральных судов общей юрисдикции Астраханской области, Арбитражного суда Астраханской области и управления Судебного департамента в Астраханской области и урегулированию конфликта интересов	ОК	в течение года
1.8.	Продолжить работу по формированию у федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Астраханской области отрицательного отношения к коррупции	Руководство суда, ОК, руководители структурных подразделений	в течение года
1.9.	Разработать проект Плана противодействия коррупции в Арбитражном суде Астраханской области на 2020 год и представить его на утверждение в установленном порядке	ОК структурные подразделения	декабрь
1.10.	Обеспечить возможность использования программного обеспечения «Справка БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, всеми гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Астраханской области, для заполнения справок о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и	ОК ОСИ	в течение года

	обязательства имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей		
2. Мероприятия, направленные на совершенствование порядка использования государственного имущества и государственных ресурсов			
2.1.	Осуществлять мероприятия по реализации в 2019 году федеральной целевой программы «Развитие судебной системы России на 2013-2020 годы»	Администратор суда, руководители структурных подразделений	в течение года
2.2.	Осуществлять мероприятия по повышению эффективности использования государственного имущества	Администратор суда, руководители структурных подразделений	в течение года
2.3.	Осуществлять мероприятия по повышению эффективности использования недвижимого имущества	Администратор суда, руководители структурных подразделений	в течение года
2.4.	Осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд Арбитражного суда Астраханской области в соответствии с законодательством Российской Федерации	ФО (отв.) ОК ОД ООС ОСИ	в течение года
2.5.	Принимать меры по недопущению фактов нецелевого использования средств федерального бюджета	Председатель суда, заместители председателя суда, ФО	в течение года
3. Противодействие коррупции при прохождении государственной гражданской службы			
3.1.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Астраханской области обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений	ОК	в течение года
3.2.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в	ОК	в течение года

	Арбитражном суде Астраханской области, обязанности по уведомлению председателя суда о намерении выполнять иную оплачиваемую работу		
3.3.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Астраханской области обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	ОК	в течение года
3.4.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Астраханской области по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости	ОК	в течение года
3.5.	Обеспечить реализацию Постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018г. № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»	ОК	в течение года по мере необходимости
3.6.	Обеспечивать разъяснение порядка заполнения и представления судьями и государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Астраханской области справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	ОК	в течение года
3.7.	Осуществить сбор сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», представляемых	ОК	до 1 апреля

	федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Астраханской области		
3.8.	Осуществить сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей и государственных гражданских служащих Арбитражного суда Астраханской области, а также их (супруг) супругов и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2018г.	ОК	до 30 апреля
3.9.	В соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции» подготовить и разместить на официальном сайте Арбитражного суда Астраханской области сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Астраханской области, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2018г.	ОК ОСИ	в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи
3.10.	Провести анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Арбитражного суда Астраханской области, а также их (супруг) супругов и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2018г.	ОК	до 30 июня
3.11.	Осуществлять проверку достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде	ОК	в течение года по мере необходимости

	Астраханской области, федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Астраханской области		
3.12.	Осуществлять контроль за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Астраханской области, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, доходу данных лиц и их супруг (супругов)	ОК	в течение года по мере необходимости
3.13.	Провести анализ сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», представляемых федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Астраханской области	ОК	в течении года по мере необходимости
3.14.	Провести анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Астраханской области, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	ОК	в течение года
3.15.	Проводить проверки по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка, и готовить предложения о применении соответствующих мер юридической ответственности	ОК	в течение года
3.16.	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части,	ОК	постоянно, после принятия соответствующего

	<p>касающейся ведения личных дел федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Астраханской области, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу в Арбитражный суд Астраханской области, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов</p>		<p>нормативного правового акта Правительством Российской Федерации</p>
4. Антикоррупционное образование			
4.1.	<p>Организовать и провести учебные занятия по вопросам законодательства в области противодействия коррупции с федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Астраханской области в целях правового и антикоррупционного просвещения</p>	ОК	в течение года
4.2.	<p>Организовать обучение федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Астраханской области, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу для замещения должностей, включенных в соответствующий перечень должностей, по вопросам законодательства в области противодействия коррупции</p>	ОК	в течение года
5. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности суда			
5.1.	<p>Осуществлять размещение на официальном сайте суда информации об антикоррупционной деятельности Арбитражного суда Астраханской области</p>	ОК ОСИ	в течение года
5.2.	<p>Обеспечивать безусловное выполнение требований Федерального закона от 22.12.2008г. № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» по размещению на официальном сайте Арбитражного суда Астраханской области информации о движении дел и текстов судебных актов</p>	ОСИ	в течение года